

# FORMATIONS RSE



## Catalogue 2018



POUR UN BUREAU RESPONSABLE



*« Cofondateurs et directeurs associés de Riposte Verte, c'est avec un grand plaisir sans cesse renouvelé que nous partageons une expertise unique des démarches RSE au bureau forgée par onze années d'expérience. »*

Agrément Organisme de formation n° 11 75 54097 75

*En France, les études relatives à l'implication des salariés montre que, pour un salarié sur deux, le meilleur moyen de les impliquer en matière de RSE est de suivre une formation dédiée. Pourtant, en 2016, seul un sur cinq en a suivi une...*

*Chez Riposte Verte, nous considérons que ce moment d'apprentissage et d'échange est primordial pour renforcer la compréhension des messages et prendre en compte les spécificités de vos métiers. C'est pourquoi nos formations sont toutes personnalisées et étudient votre fonctionnement comme cas concret, ce qui facilite aussi la conduite du changement.*

*Depuis plus de dix ans, nous affinons les méthodes pédagogiques privilégiées et favorisons la prise de parole, l'écoute, les ateliers de réflexion en groupe et, bien sûr, le jeu.*

*Modulable et évolutive, notre offre est développée pour accompagner toutes les étapes de votre démarche. Parcourez les sommaires ou feuillotez ce livret et si la formation recherchée n'est pas présente, nous travaillerons avec plaisir à la construire avec vous !*

*Valéry & Cyril HERGOTT*



# SOMMAIRE

## Formations courantes

- Maîtriser les principes fondamentaux d'une démarche RSE page 4

- Intégrer les aspects environnementaux de la RSE page 5

- Développer l'achat durable dans sa chaîne de valeur page 6

- Appréhender les aspects sociaux de la RSE page 7

## Formations-Actions *(exemples)*

- Découvrir le développement durable et la RSE au bureau - DLA & BGE94 page 8

- Initier une démarche environnementale - CCI RENNES page 9

- Adopter les principaux écogestes de bureau - GRETA ACADÉMIE DE CRÉTEIL page 10

## Formations personnalisées *(exemples)*

- Déchets de bureau : Enjeux, solutions et écogestes - INRIA page 11

- Initier une démarche de communication responsable - CFDT page 12

- RSE et Événementiel durable - LASER FORMATION page 13

- Développement durable, RSO et écogestes - INRIA/COUR APPEL VERSAILLES page 14

- RSE et Exploitation durable du bâtiment - GECINA page 15

- RSE et Tourisme durable - LASER FORMATION page 16

- RSE et Travail temporaire - GROUPE LEADER page 17

- RSE et Informatique durable - LASER FORMATION page 18

- Conditions générales de vente et Grille tarifaire pages 19-21

## Formation

# MAÎTRISER LES ASPECTS FONDAMENTAUX D'UNE DÉMARCHE RSE



### Vos objectifs

- Saisir les concepts de DD et de RSE
- Maîtriser les étapes du déploiement d'une démarche RSE et définir des indicateurs

### Notre méthode pédagogique

- Auto-évaluation et Benchmark
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques

### Les participants

- Toute organisation tertiaire
- Tout acteur de la politique RSE/Environnement
- De 4 à 12 participants

## LE PROGRAMME

### Journée 1

- Découvrir les principes du DD et de la RSE.
- Maîtriser la réglementation en vigueur.
- Quelle reconnaissance de la démarche ?
- Saisir l'importance du dialogue avec les parties prenantes.
- Réaliser l'auto-diagnostic de son organisation.

### Journée 2

- Débattre des auto-diagnostics réalisés.
- Piloter et faire vivre la politique RSE.
- Anticiper les impacts sur les métiers.
- Mesurer les gains de la démarche.
- Valoriser les acquis de la formation.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Sur le fond, cette formation m'a enfin permis de mieux comprendre les concepts de RSE dont j'entendais beaucoup parler et les principales étapes de la démarche. Sur la forme, la séance est vraiment conviviale et le formateur à l'écoute ! »

### INFOS PRATIQUES

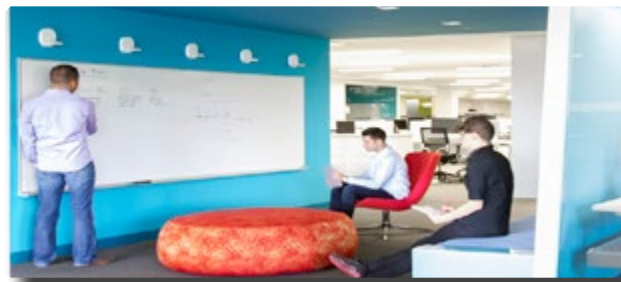
- Formation Inter ou Intra
- Durée : 2 jours
- Pré-requis : Aucun

### FORMATION CONÇUE POUR



## Formation

# INTÉGRER LES ASPECTS ENVIRONNEMENTAUX DE LA RSE



### Vos objectifs

- Identifier les leviers d'actions environnementaux dans une démarche RSE
- Mettre en oeuvre des indicateurs pertinents

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Débat

### Les participants

- Responsables RSE, QSE et HSE
- Tout acteur de la politique RSE , QSE et HSE
- De 4 à 12 participants

### LE PROGRAMME

#### Identifier les pistes d'amélioration

- Gouvernance, achat et communication.
- Énergie, eau, air, nettoyage et déchets.
- Mobilité, restauration et biodiversité.

#### Définir et déployer une politique dédiée

- Construire un plan d'actions prioritaires.
- Comprendre le rôle du management.

#### Déployer une politique numérique responsable

- Agir sur l'organisation, l'équipement et les métiers.
- Réduire les impacts écologiques liés l'utilisation de l'IT et grâce au Green IT.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

*« Très bon moment d'échange pour approfondir mes connaissances. J'ai bien apprécié la dernière partie qui était une notion un peu floue. Je me rends mieux compte de la multitude des impacts du numérique mais connais aussi quelques solutions. »*

### INFOS PRATIQUES

- Formation Intra
- Durée : 7 h
- Pré-requis : Aucun

### FORMATION CONÇUE POUR





## Formation

# DÉVELOPPER L'ACHAT DURABLE DANS SA CHAÎNE DE VALEUR



### Vos objectifs

- Identifier les motivations et les freins
- Inclure des clauses d'achat responsable
- Suivre des indicateurs pertinents

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Auto-évaluation et débats

### Les participants

- Tout responsable achat/acheteur
- Responsable commercial
- De 4 à 12 participants

## LE PROGRAMME

### Journée 1

- Découvrir les enjeux de l'achat responsable.
- Maîtriser la réglementation en vigueur.
- Apprécier les risques et les opportunités.
- Connaître les méthodes et outils disponibles.
- Préparer l'achat responsable.

### Journée 2

- Mettre en oeuvre l'achat responsable.
- Piloter la politique d'achat responsable.
- Mesurer les impacts et les gains associés.
- Communiquer autour de la démarche.
- Valoriser les acquis de la formation.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Avant cette formation, je ne pensais pas vraiment pouvoir démarrer la démarche rapidement mais les deux journées sont bien remplies, le formateur donne de nombreux conseils pratiques et les outils sont simples et opérationnels. »

## INFOS PRATIQUES

- Formation Intra
- Durée : 2 journées
- Pré-requis : Aucun

## FORMATION CONÇUE POUR



## Formation

# APPRÉHENDER LES ASPECTS SOCIAUX DE LA RSE



### Vos objectifs

- Identifier les leviers d'actions RH dans une démarche RSE
- Mettre en oeuvre des indicateurs pertinents

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Débats

### Les participants

- Responsables RH ou RSE
- Tout acteur de la politique RH ou RSE
- De 4 à 12 participants

## LE PROGRAMME

Identifier les pistes d'amélioration RH et éthique

- Lutter contre les discriminations.
- Agir pour l'égalité professionnelle H/F.
- Profiter d'une charte éthique.

Définir et déployer une politique dédiée

- Construire un plan d'actions prioritaires.
- Comprendre le rôle du management.

Améliorer le bien-être au travail

- Bien-être émotionnel, cognitif et d'aspiration
- Cadres de vie, formations et perspectives...



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Cette formation m'apporte de nouvelles perspectives et de nouvelles actions à mettre en oeuvre au quotidien. Enrichir mon travail avec ces aspects de responsabilité sociale va vraiment me faire sortir de ma routine. »

## INFOS PRATIQUES

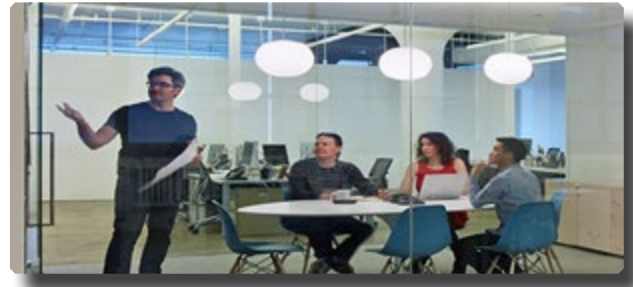
- Formation Intra
- Durée : 7 h
- Pré-requis : Aucun

## FORMATION CONÇUE POUR



## Formation-Action

# DÉCOUVRIR LE DÉVELOPPEMENT DURABLE ET LA RSE AU BUREAU



### Vos objectifs

- Saisir les concepts de Développement durable et de Responsabilité Sociétale
- Identifier les axes de progrès au bureau

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques

### Les participants

- Toute organisation tertiaire
- Tout acteur de la politique RSE/Environnement
- De 4 à 12 participants

## LE PROGRAMME

### Demi-journée 1

- Les principes du DD: tout le monde connaît !
- Plus dur : définir la notion de RSE...
- Réaliser l'auto-diagnostic de son organisation.

### Demi-journée 2

- Retour sur les auto-diagnostics réalisés.
- Agir tous ensemble en théorie.
- Agir tous ensemble en pratique.
- Ne pas oublier la communication.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

*« En fait, cette formation ne ressemble pas à une formation ! L'animateur alterne les phases de partage d'information, de questionnement, d'échanges en groupe, de jeux et, au final, j'en retiens des conseils et des idées précieuses à appliquer. »*

## INFOS PRATIQUES

- Formation Inter
- Durée : 2 demi-journées
- Pré-requis : Aucun

## FORMATION-ACTION CONÇUE POUR





## Formation-Action

# INITIER UNE DÉMARCHE ENVIRONNEMENTALE



### Vos objectifs

- Faire le diagnostic préliminaire du site
- Planifier les actions prioritaires identifiées
- Initier et formaliser la démarche

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports : ISO 14001 & Outils Riposte Verte

### Les participants

- Toute organisation tertiaire
- Tout acteur de la politique RSE/Environnement
- De 4 à 12 participants

## LE PROGRAMME

### Demi-journée 1

- Enjeux globaux du développement durable.
- RSE, écoresponsabilité et économie circulaire.
- Focus Empreinte environnementale.
- Réaliser l'auto-diagnostic de son organisation.

### Demi-journée 2

- Retour sur les auto-diagnostics réalisés.
- Tous au boulot en sous-groupes !
- Recherche d'actions communes.
- Les principaux écogestes au bureau.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Très bon moment d'échange pour approfondir nos connaissances sur la RSO et l'économie circulaire. Le mini diagnostic de nos pratiques a l'avantage de faciliter l'implication des personnes présentes et la recherche d'idées concrètes. »

## INFOS PRATIQUES

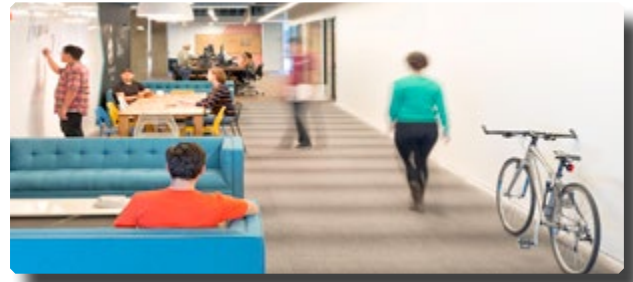
- Formation Intra
- Durée : 2 demi-journées
- Pré-requis : Aucun

## FORMATION-ACTION CONÇUE POUR



## Formation-Action

# ADOPTER LES PRINCIPAUX ÉCOGESTES DE BUREAU



### Vos objectifs

- Découvrir les enjeux de la RSE au bureau
- Identifier les pistes d'actions concrètes
- Déployer des écogestes adaptés aux sites

### Notre méthode pédagogique

- Auto-évaluation individuelle & Benchmark
- Études de cas et retours d'expériences
- Débat autour d'écogestes collectifs

### Les participants

- Toute organisation tertiaire
- Tout collaborateur de bureau
- De 4 à 12 participants

## LE PROGRAMME

### Demi-journée 1

- Enjeux globaux du développement durable.
- RSE, écoresponsabilité et économie circulaire.
- Réaliser l'auto-diagnostic de son organisation.

### Demi-journée 2

- Debriefing Méthode, Outil et Supports.
- Résultats globaux et analyse par site.
- Recherche d'actions communes.
- Les principaux écogestes au bureau.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Je recommande ce type de formation en 2 temps. La première session m'a fait prendre conscience des problèmes de la planète et, après l'auto-diagnostic des pratiques dans mon établissement, la seconde apporte des solutions concrètes. »

## INFOS PRATIQUES

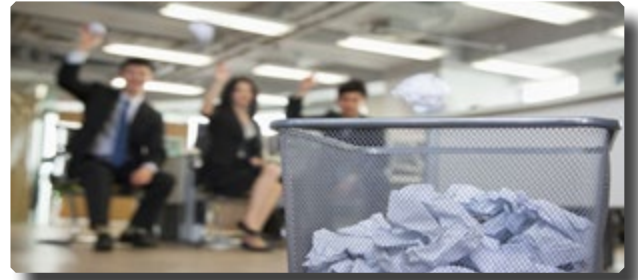
- Formation Intra
- Durée : 2 demi-journées
- Pré-requis : Aucun

## FORMATION-ACTION CONÇUE POUR



## Formation

# DÉCHETS DE BUREAU : ENJEUX, SOLUTIONS & ECOGESTES



### Vos objectifs

- Saisir les principes de gestion des déchets
- Apprécier l'évolution de la démarche interne
- Apprendre les écogestes adaptés au site

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques créés par Riposte Verte

### Les participants

- Toute organisation tertiaire
- Tout collaborateur de bureau
- De 4 à 12 participants

## LE PROGRAMME

### Pourquoi gérer les déchets de bureau ?

- Les principes de base et les enjeux.
- La meilleure riposte.

### Définir une gestion adaptée des déchets

- L'état des lieux au bureau.
- Avant de trier, bien acheter.
- Les solutions de tri.
- La collecte... sélective.

### La démarche d'INRIA

- "Ça, c'était avant..."
- Une nouvelle approche.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Cette demi-journée consacrée aux déchets que nous pouvons éviter de produire au bureau et que nous devons traiter correctement quand ils sont inévitables m'a donné plein d'arguments pour convaincre les récalcitrants de mon open space, merci ! »

## INFOS PRATIQUES

- Formation Intra
- Durée : 3,5 heures
- Pré-requis : Aucun

## FORMATION CONÇUE POUR



## Formation

# INITIER UNE DÉMARCHE DE COMMUNICATION RESPONSABLE



### Vos objectifs

- Comprendre les enjeux de la com' responsable
- Intégrer la RSE dans sa stratégie de com'
- Se prémunir contre le greenwashing

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques

### Les participants

- Toute organisation tertiaire
- Tout acteur de la politique Marketing/Com'
- De 4 à 12 participants

## LE PROGRAMME

### Journée 1

- Analyser le contexte et les grands enjeux.
- Créer de la valeur avec la com' responsable.
- Adapter l'ISO 26000 aux métiers de la com'.
- Choisir la meilleure des trois voies possibles.
- Intégrer la RSE à la com' interne et externe.

### Journée 2

- Éviter les effets pervers du greenwashing.
- Écoconcevoir une campagne.
- Trouver des prestataires écoresponsables.
- Évaluer la démarche d'amélioration continue.
- Valoriser les efforts d'écocommunication.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Pour notre organisation, mettre les actions de communication, aussi bien internes qu'externes, en adéquation avec nos valeurs et nos engagements sociétaux est une nécessité. Ce sera long mais cette formation nous donne de bonnes bases. »

## INFOS PRATIQUES

- Formation Intra
- Durée : 2 journées
- Pré-requis : Aucun

## FORMATION CONÇUE POUR



## Formation

# RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE & ÉVÉNEMENTIEL DURABLE



### Vos objectifs

- Découvrir les enjeux de RSE dans l'événementiel
- Identifier les pistes d'actions concrètes
- Faciliter les écogestes individuels et collectifs

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques

### Les participants

- Toute organisation du secteur événementiel
- Tout collaborateur
- De 4 à 12 participants

## LE PROGRAMME

Découvrir le DD, la RSE & la démarche de Laser

- Appréhender les principes de base et enjeux.
- La RSE en général et chez Laser en particulier.
- Pour une organisation d'événements durables.

Être écoresponsable au quotidien

- L'état des lieux en France et en Europe.
- Les principaux écogestes en préparation.
- Les bonnes pratiques durant l'événement.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Merci pour cette journée dédiée au développement durable et à ses implications. Intégrée à mon parcours de formation de 4 mois, elle m'a donné de nombreuses pistes d'actions que j'espère pouvoir mettre en pratique dans le futur. »

## INFOS PRATIQUES

- Formation Intra
- Durée : 7 h ou 3,5 h
- Pré-requis : Aucun

## FORMATION CONÇUE POUR



## Formation

# DÉVELOPPEMENT DURABLE, RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE & ECOGESTES



### Vos objectifs

- Saisir les concepts de Développement durable et de Responsabilité Sociétale
- Apprendre les écogestes adaptés au site

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques

### Les participants

- Toute organisation tertiaire
- Tout collaborateur de bureau
- De 4 à 12 participants

### LE PROGRAMME

S'approprier les concepts de DD et de RSO/RSE

- Les principes de base et les enjeux.
- Les démarches de l'État.
- La démarche d'INRIA / de la Cour d'Appel.

Adopter les principaux écogestes

- L'état des lieux au bureau.
- Focus Papier.
- Focus Énergie.
- Focus Déchets.

Les solutions écoresponsables

- L'oeil au vert.
- Le futur au vert.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Au cours de cette journée, j'ai apprécié toutes les informations sur les notions de développement durable et de RSO et celles sur la politique du ministère. Prendre le temps de jouer en petit groupe autour des écogestes est aussi un point fort. »

### INFOS PRATIQUES

- Formation Intra
- Durée : 7 heures
- Pré-requis : Aucun

### FORMATION CONÇUE POUR





## Formation

# RSE & EXPLOITATION DURABLE DU BÂTIMENT



### Vos objectifs

- Découvrir les enjeux de la RSE au bureau
- Identifier les pistes d'actions concrètes
- Faciliter les écogestes sur le site

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques

### Les participants

- Toute organisation tertiaire
- Tout acteur de l'exploitation du bâtiment (SG)
- De 4 à 12 participants



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Après ces quelques heures, je comprends un peu mieux les engagements de l'entreprise et l'intérêt de mon travail dans l'obtention des certifications HQE et Breeam. Nous avons aussi parlé de la relation avec les occupants, c'est bien. »

### LE PROGRAMME

#### S'approprier les concepts de DD et de RSE

- Les principes de base et les enjeux.
- La politique RSE de Gecina.
- HQE Exploitation et Breeam-in-use.

#### Les solutions écoresponsables

- L'oeil au vert.
- Le futur au vert.

#### Le Guide d'occupation environnementale

- Gérer l'ambiance des espaces de travail.
- Apporter confort et santé aux occupants.
- Gérer durablement le siège social.

### INFOS PRATIQUES

- Formation Intra
- Durée : 3,5 heures
- Pré-requis : Aucun

### FORMATION CONÇUE POUR



## Formation

# RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE & TOURISME DURABLE



### Vos objectifs

- Découvrir les enjeux de la RSE dans le tourisme
- Identifier les pistes d'actions concrètes
- Faciliter les écogestes individuels et collectifs

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques

### Les participants

- Tour opérateur, voyageur, transporteur, etc.
- Tout collaborateur
- De 4 à 12 participants

### LE PROGRAMME

Découvrir le DD, la RSE & la démarche de Laser

- Appréhender les principes de base et enjeux.
- La RSE en général et chez Laser en particulier.
- Pour un tourisme et une hôtellerie durables.

Être écoresponsable au travail

- L'état des lieux en France et en Europe.
- Les principaux écogestes au quotidien.
- L'oeil au vert.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

*« Pour cette journée, j'ai apprécié le fond qui est très riche et la forme qui est variée. Comme nous n'étions pas nombreux, j'ai pu approfondir les aspects du tourisme que je ne connaissais pas bien : les impacts sociaux et certifications existantes. »*

### INFOS PRATIQUES

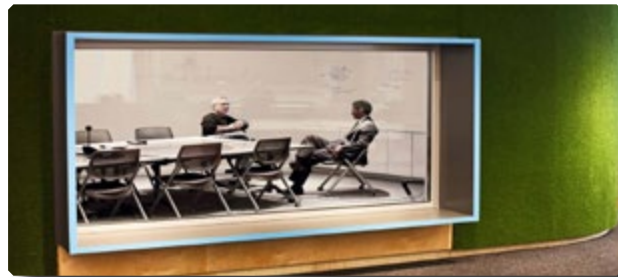
- Formation Intra
- Durée : 7 h ou 3,5 h
- Pré-requis : Aucun

### FORMATION CONÇUE POUR



## Formation

# RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE & TRAVAIL TEMPORAIRE



### Vos objectifs

- Découvrir les enjeux de la RSE au bureau
- Évaluer et innover avec des outils dédiés
- Pérenniser la politique écoresponsable

### Notre méthode pédagogique

- Auto-évaluation individuelle et outils Leader
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques

### Les participants

- Toute organisation tertiaire
- Tout collaborateur des Ressources Humaines
- De 4 à 12 participants

### LE PROGRAMME

#### Découvrir la RSE et la démarche du Groupe

- Les principes de base et les enjeux.
- La démarche du Groupe.

#### Les engagements en pratique

- Prévention et sécurité au travail.
- Équité sociale et dévelpt professionnel.
- Qualité des prestations.
- Développement local.
- Éthique Commerciale.
- Accompagnement des intérimaires.
- Préservation de l'environnement.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

« Grâce à une formation adaptée et un formateur attentif à mes attentes, j'ai compris que je faisais de la RSE toute la journée sans le savoir et je repars avec les arguments commerciaux attendus. Le travail en sous-groupes est aussi super fédérateur. »

### INFOS PRATIQUES

- Formation Intra
- Durée : 7 heures
- Pré-requis : Aucun

### FORMATION CONÇUE POUR



## Formation

# RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE & NUMÉRIQUE RESPONSABLE



### Vos objectifs

- Découvrir les enjeux de RSE dans l'informatique
- Identifier les pistes d'actions concrètes
- Faciliter les écogestes individuels et collectifs

### Notre méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Études de cas et retours d'expériences
- Supports ludiques

### Les participants

- Sté de services en SI, Grand utilisateur, etc.
- Tout collaborateur
- De 4 à 12 participants

### LE PROGRAMME

Découvrir le DD, la RSE & la démarche de Laser

- Appréhender les principes de base et enjeux.
- La RSE en général et chez Laser en particulier.
- Pour un système d'information durable.

Être écoresponsable au travail

- L'état des lieux en France et en Europe.
- Les principaux écogestes au quotidien.
- L'oeil au vert.



### PAROLES DE RIPOSTEUR-E-S

*« Avant aujourd'hui j'avais bien une idée du développement durable mais aucune de la RSE. Et puis, je sais maintenant qu'il n'y a pas que les consommations d'énergie à surveiller mais aussi faire le bon achat et prolongé la durée de vie du matériel. »*

### INFOS PRATIQUES

- Formation Intra
- Durée : 7 h ou 3,5 h
- Pré-requis : Aucun

### FORMATION CONÇUE POUR



# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Conditions Générales de Vente des Prestations de Formation (Ci-après « les Conditions Générales de Vente ») par la société Riposte Verte (ci-après « Riposte Verte »), société coopérative de production à responsabilité limitée, à capital variable de 1000 Euros, dont le siège social est situé 36 rue de Picpus 75012 PARIS, le numéro d'identification est RCS Paris SIRET 489 356 923 000 32 et la déclaration d'activité de formation n° 11 75 54097 75.

## Article 1 : PRESTATIONS VENDUES

Les actions de formation dispensées par Riposte Verte rentrent dans le cadre de la formation professionnelle et des dispositions de l'article L 6313-1 du Code du travail et sont donc réalisées conformément à un programme préétabli qui, en fonction d'objectifs déterminés, précise les moyens pédagogiques, les moyens techniques et d'encadrement mis en œuvre ainsi que les processus permettant de suivre son exécution et d'en apprécier les résultats.

Chaque formation dispensée par Riposte Verte porte une dénomination et un contenu uniques.

La participation aux formations dispensées par Riposte Verte implique de la part de l'acheteur desdites prestations (ci-après dénommé « le Client ») que ce dernier, en relation avec Riposte Verte veille à ce que les participants possèdent bien les connaissances requises et/ou y répondent en termes de compétence pour pouvoir la suivre.

Les prestations vendues concernent des personnels de tous niveaux et de tous domaines.

## Article 2 : APPLICATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE DE PRESTATIONS DE FORMATION – DURÉE

Les présentes Conditions Générales de Vente sont applicables à toute commande de formation passée par un Client auprès de Riposte Verte. Le simple fait d'assister, en personne ou par l'un de ses préposés, à une séance de formation implique l'adhésion entière et sans réserve du Client aux présentes Conditions Générales de Vente pour la durée des relations contractuelles liées aux formations. Ainsi, la passation de commande ou l'assistance à une séance de formation vaut acceptation expresse et sans réserve par le Client des présentes Conditions Générales de Vente, lesquelles prévaudront sur toutes autres conditions.

Celles-ci ne peuvent être modifiées que par un écrit signé par le Client et un responsable de Riposte Verte dûment habilité à cet effet.

Le fait que Riposte Verte ne se prévale pas à un moment donné de l'une quelconque des présentes Conditions Générales de Vente ne peut être interprété comme valant renonciation à se prévaloir ultérieurement de l'une quelconque desdites conditions.

## Article 3 : CHAMP D'APPLICATION

Les présentes Conditions Générales de Vente s'appliquent à toutes les formations proposées par Riposte Verte dans son catalogue en vigueur, ainsi qu'à toutes les formations définies pour un Client après validation conjointe sur le contenu, le format et la tarification proposée, par Riposte Verte et le Client.

## Article 4 : COMMANDE DE LA FORMATION

Pour être prise en compte par Riposte Verte, toute formation doit faire l'objet d'un bon de commande écrit et signé par le Client. Dès réception du bon de commande, Riposte Verte s'engage à traiter la commande dans les 5 jours.

## Article 5 : MODIFICATION DE LA COMMANDE – ANNULATION OU REPORT

Riposte Verte se réserve le droit d'apporter à tout moment toute modification qu'elle juge utile à ses programmes et prestations de formation ainsi qu'au planning de ses formations. Elle se réserve le droit de modifier, sans avis préalable, les intervenants et de supprimer un ou plusieurs titres de sa gamme de formations.

En cas d'annulation pour force majeure (voir article 6), la (ou les) formation(s) commandée(s) sera(ont) reportée(s) à une date ultérieure sans dédommagement ni pénalité due au Client.

En cas de modification du programme ou du planning de la ou des formations, comme en cas d'annulation des formations, Riposte Verte s'engage à prévenir les Clients ayant commandé ces formations, ou directement les participants à ces formations désignés par le Client préalablement inscrits 10 jours au moins avant le début de la ou des formations concernées. Les Clients et/ou les participants pourront choisir une nouvelle date dans le calendrier des formations proposées.

S'il souhaite annuler ou reporter sa participation à une ou plusieurs formations, le Client ne pourra le faire qu'en respectant scrupuleusement les conditions suivantes :

Toute annulation ou tout report d'inscription à une formation devra être signalée à Riposte Verte par le Client lui-même, et non par les participants désignés par le Client pour la ou les formations commandées, par téléphone ou par courriel et doit être confirmée par courrier recommandé avec AR adressé à l'adresse du siège de Riposte Verte.

Les conséquences financières des annulations et reports sont les suivantes :

1. Tout report ou toute annulation intervenant plus de 5 jours ouvrés avant la date du début de la formation, la date prise en compte étant la réception du courrier recommandé avec AR dont il est fait état ci-dessus, ne donne lieu à aucun frais d'annulation ;
2. Tout report ou toute annulation intervenant entre 2 et 5 jours ouvrés avant la date du début de la formation, la date prise en compte étant la réception du courrier recommandé avec AR dont il est fait état ci-dessus, donne lieu à une facturation par Riposte Verte égale à 50 % du prix catalogue de la ou des formations commandées par le Client à titre d'indemnité forfaitaire à la charge du Client ;
3. Toute formation annulée ou reportée la veille ou le jour même où elle débute sera due intégralement par le Client à Riposte Verte à titre d'indemnité forfaitaire sur la base du prix catalogue ;
4. Toute formation commencée sera due intégralement par le Client.

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (SUITE)

## Article 6 : FORCE MAJEURE

En cas de force majeure, Riposte Verte ne sera pas tenue responsable en cas de non exécution de ses obligations. Sont considérés comme cas de force majeure ou cas fortuit, outre ceux habituellement reconnus par la jurisprudence des Cours et Tribunaux français et sans que cette liste soit restrictive : la maladie ou l'accident d'un consultant ou d'un animateur de formation, les grèves ou conflits sociaux internes ou externes à Riposte Verte, les désastres naturels, les incendies, l'interruption des télécommunications, l'interruption de l'approvisionnement en énergie, l'interruption des communications ou des transports de tout type, ou toute autre circonstance échappant au contrôle raisonnable de Riposte Verte.

## Article 7 : PRIX

Les prestations de formation sont facturées au prix en vigueur au moment de la confirmation de la commande de formation. Les prix sont adaptés au statut du Client et lui sont communiqués dans une offre commerciale personnalisée à partir d'une grille tarifaire revue chaque année et fournie au Client sur simple demande.

Le prix facturé par Riposte Verte inclut la fourniture de la prestation de formation conforme aux exigences de qualité de Riposte Verte (compétences du formateur, support de formation et moyens pédagogiques adaptés). Nos prix ne comprennent pas les frais de restauration, l'hébergement, les frais de location de salle, les frais des déplacements des stagiaires. En ce qui concerne les frais de mission de l'intervenant Riposte Verte, ils seront facturés sur la base suivante :

- Frais de transport (train 2ème classe ou avion Classe économique) : au réel, sur justificatifs.
- En cas de déplacement avec hébergement (au minimum une nuit d'hôtel) : un forfait de 180 € par jour sera facturé. Il correspond à la prise en charge des frais d'hôtel, petit-déjeuner, repas du soir, petits déplacements (hors train ou avion). Aucun justificatif ne peut, par conséquent, être fourni.

## Article 8 : FACTURATION

Une facture sera établie et remise au Client par Riposte Verte à l'issue de la formation pour tout Client inscrit. Le prix de la prestation, soumis à TVA, sera exprimé en Euro et la facture fera apparaître la TVA au taux en vigueur au moment de son établissement.

## Article 9 : PAIEMENT - MODALITÉS

Le prix des prestations de formation est payable comptant à l'issue de chaque séance de formation sauf accord préalable et écrit entre le Client et un responsable habilité de Riposte Verte.

Riposte Verte étant un organisme de formation agréé, il est habilité à signer des conventions de formation. Les factures délivrées par Riposte Verte tiennent lieu de convention simplifiée, mais le Client peut, sur simple demande, obtenir une convention détaillée. Une attestation de présence individuelle sera fournie.

Dans le cas d'un financement par l'intermédiaire d'un OPCA, il appartient au Client d'obtenir la prise en charge des formations commandées auprès de cet organisme. Dans le cas où cette prise en charge n'est pas obtenue avant le début de la participation du Client à la formation considérée, le Client devra s'acquitter des sommes dues auprès de Riposte Verte et fera son affaire du remboursement auprès de l'OPCA dont il dépend.

## Article 10 : PAIEMENT – RETARD OU DÉFAUT

Conformément aux dispositions de l'article L 441-6 du Code de commerce, le délai de paiement des sommes échues ne peut dépasser les trente jours fin de mois à compter de la date d'émission de la facture.

Toute somme non payée à l'échéance figurant sur la facture générera des pénalités de retard exigibles le jour suivant la date de règlement figurant sur la facture au taux d'intérêt légal appliqué par la Banque Centrale Européenne majoré de 10 points de pourcentage, qui ne peut toutefois être inférieur à trois fois le taux d'intérêt légal, ainsi qu'une indemnité forfaitaire de 40 € pour frais de recouvrement, conformément aux dispositions de l'article D 441-5 du Code du Commerce.

Le montant de ces intérêts de retard sera imputé de plein droit sur toutes remises, ristournes ou rabais dus par Riposte Verte. Le Client devra rembourser tous les frais occasionnés par le recouvrement contentieux des sommes dues, y compris et notamment les honoraires d'officiers ministériels (huissiers) ou d'auxiliaires de Justice.

En aucun cas, les paiements ne peuvent être suspendus ni faire l'objet d'une quelconque compensation sans l'accord écrit et préalable d'un responsable habilité par Riposte Verte. Tout paiement partiel s'imputera d'abord sur la partie exigible de la créance, puis sur les sommes dont l'exigibilité est plus récente.

## Article 11 : PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE – DROITS D'AUTEUR

L'ensemble des documents remis au cours de la formation constitue des œuvres originales et à ce titre sont protégés par la législation sur la propriété intellectuelle et les droits d'auteur.

En conséquence, le Client s'interdit d'utiliser, copier, transmettre et généralement d'exploiter tout ou partie de ces documents, sans l'accord préalable et écrit d'un responsable habilité de Riposte Verte.

Le Client s'interdit d'effectuer toute copie de logiciels utilisés dans les stages de formation, à l'exception des exercices réalisés, à condition que les fichiers n'incluent en aucune façon des parties du programme protégé par un droit quelconque.

Le Client se porte fort du respect de ces interdictions de la part des participants qu'il désignera pour assister aux séances de formation et déclare se porter, à cet effet, garant et responsable solidaire de ces participants.



# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (FIN) ET GRILLE TARIFAIRE

## Article 12 : RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Pour les formations, réalisées en « Intra », le client met à disposition ses locaux et moyens techniques. Riposte Verte s'assurera au préalable que le site est adapté à la nature de la formation (superficie, confort, équipements, accessibilité...) Le règlement intérieur du client s'applique.

## Article 13 : NOTIFICATIONS

Toutes notifications devant être effectuées dans le cadre de l'exécution des présentes Conditions Générales de Vente seront considérées comme réalisées si elles sont faites par lettre recommandée avec demande d'avis de réception aux adresses suivantes :

À Riposte Verte : au 36 rue de Picpus 75012 Paris.

Au Client : à l'adresse indiquée par le Client lors de la commande.

## Article 14 : NULLITÉ D'UNE CLAUSE

Si l'une quelconque des dispositions des présentes Conditions Générales de Vente était annulée, cette nullité n'entraînerait pas la nullité des autres dispositions desdites Conditions Générales de Vente qui demeureront en vigueur entre Riposte Verte et le Client.

## Article 15 : CONFIDENTIALITÉ DES DONNÉES

Les informations demandées au Client sont nécessaires au traitement de sa commande. Dans l'hypothèse où le Client consent à communiquer des données individuelles à caractère personnel, il dispose d'un droit individuel d'accès, de retrait et de rectification de ces données dans les conditions prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés. Le Client doit adresser toute demande écrite à l'adresse du siège social de Riposte Verte.

## Article 16 : COMMUNICATION

Le client autorise Riposte Verte à utiliser sa marque et son logo en tant que référence.

## Article 17 : COMPÉTENCE / CONTESTATION / LOI APPLICABLE

En cas de difficulté d'interprétation ou d'exécution des présentes Conditions Générales de Vente, Riposte Verte et le Client rechercheront une solution à l'amiable et, à défaut d'en trouver une, conviennent expressément que le Tribunal de Commerce de Paris sera le seul compétent. Les présentes Conditions Générales de Vente sont soumises pour leur interprétation et leur exécution à la loi française.

Tarifs valables pour toute commande passée du 1er janvier au 31 décembre 2018.

Tarifs exprimés en Euros et Hors taxes.

Durée : 1/2 journée

	Organisations de droit public, semi-public et ESS	Organisations de droit privé
De 5 à 15 inscrits	330	430
De 15 à 25 inscrits	430	530
Plus de 25 inscrits	530	630

Durée : 1 journée

	Organisations de droit public, semi-public et ESS	Organisations de droit privé
De 5 à 15 inscrits	630	830
De 15 à 25 inscrits	830	1 030
Plus de 25 inscrits	1 030	1 230

Active depuis 2006, Riposte Verte apporte aux organisations professionnelles ses expertises en matière de RSE, de Gestion et Utilisation durables des bâtiments et d'optimisation des émissions Climat/Carbone. Nos accompagnements visent à renforcer la formalisation de la démarche, identifier de nouveaux axes d'amélioration et faciliter le déploiement opérationnel des actions planifiées.

Société coopérative œuvrant pour l'intérêt général,  
Riposte Verte anime l'Observatoire du Bureau Responsable, notamment avec le WWF France et développe des outils gratuits pour les petites organisations : diagnostics, guides, affiches, jeux...



Tél. 09 70 40 87 00 - [contact@riposteverte.com](mailto:contact@riposteverte.com)  
[www.riposteverte.com](http://www.riposteverte.com)



**POUR UN BUREAU RESPONSABLE**